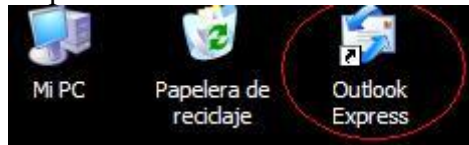


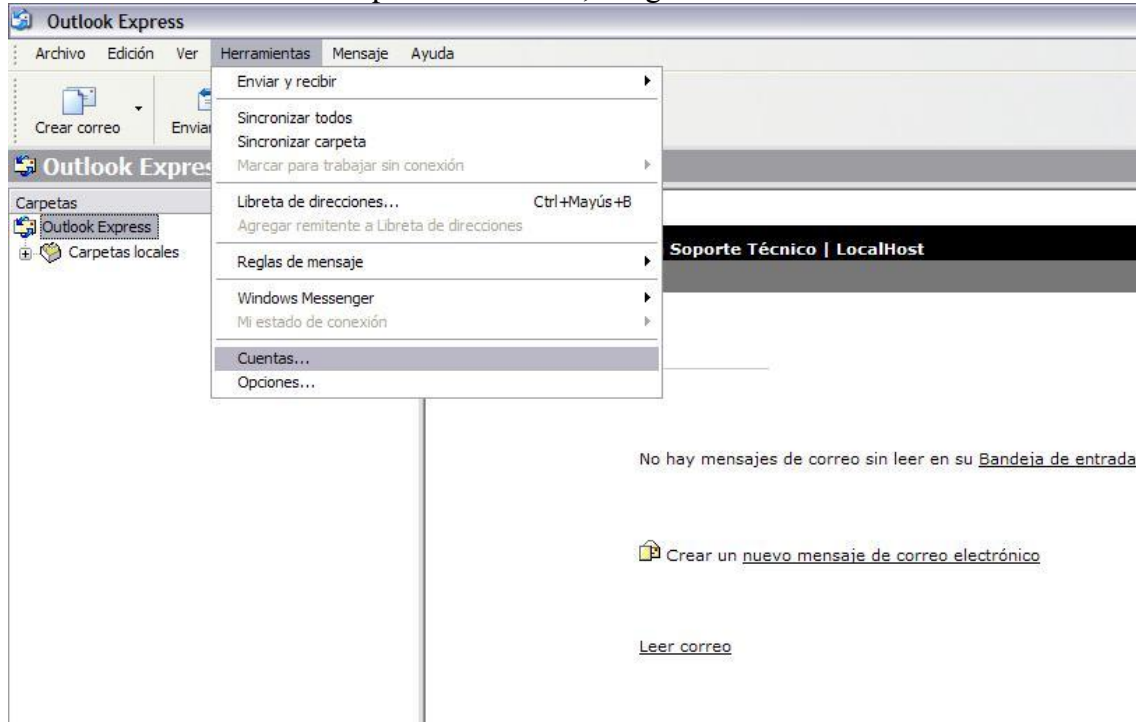
Paso 1

- Ingresamos al “Outlook Express”



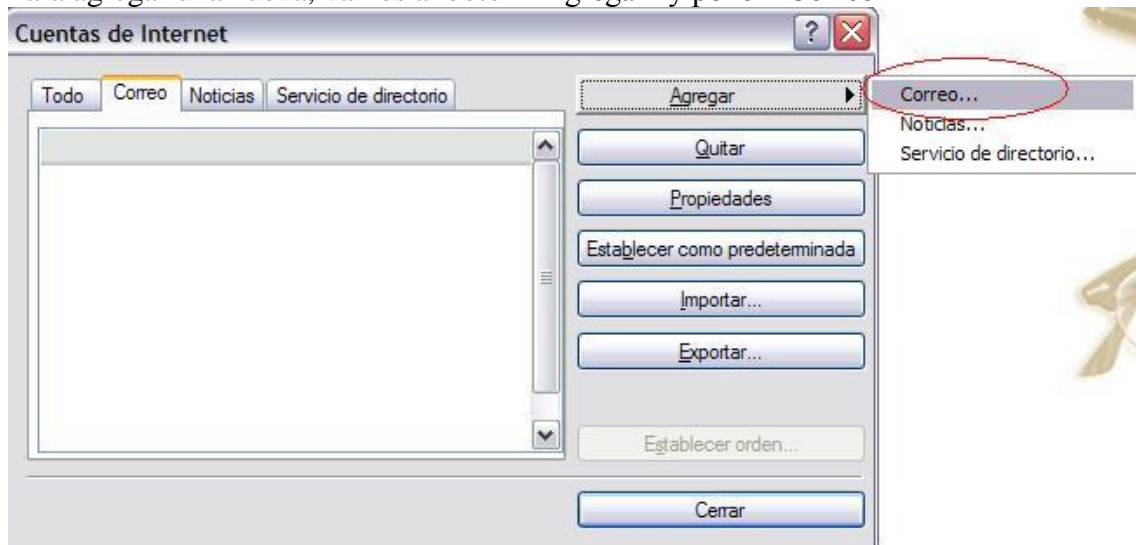
Paso 2

- Nos situamos sobre la solapa Herramientas, e ingresamos en “Cuentas”



Paso 3

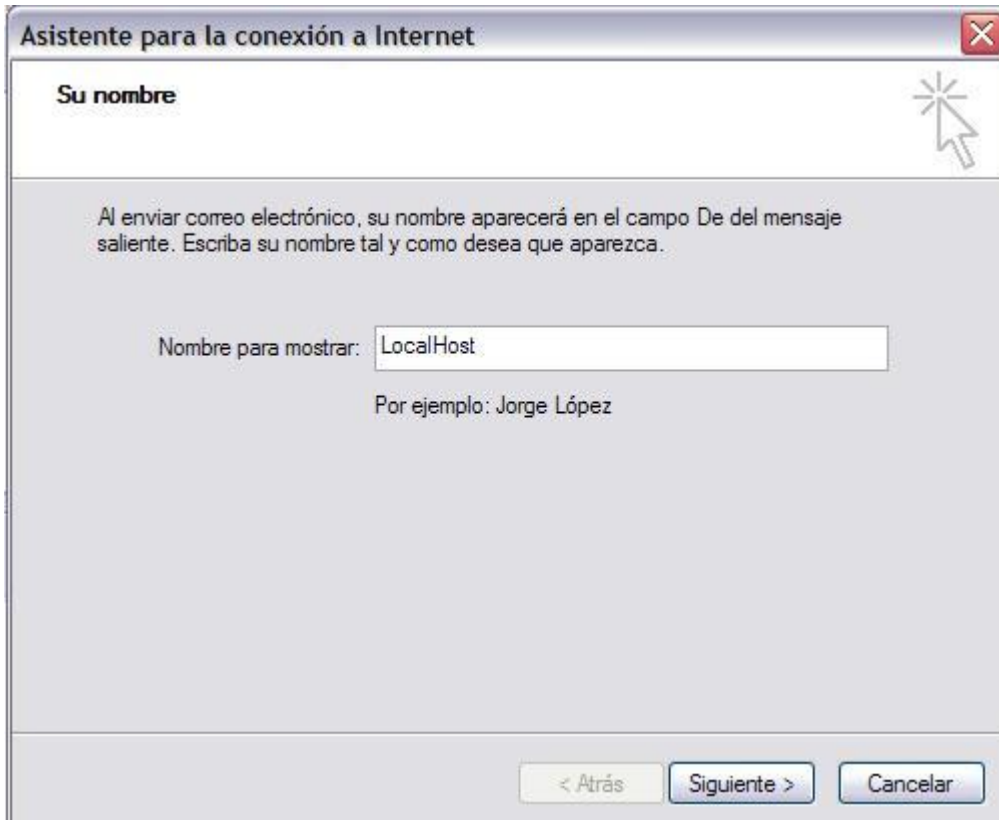
- Se nos abrirá una ventana donde nos mostrará las cuentas que tenemos actualmente. Para agregar una nueva, vamos al botón “Agregar” y poner “Correo”



Paso 4

- Una vez ingresado ahí, empezaremos a configurar nuestra cuenta de Mail. Vamos a tomar la cuenta de LocalHost, como ejemplo.

Recuerden que, cuando estén configurando su cuenta, deberán poner los datos de SU cuenta y no los de LocalHost.



Asistente para la conexión a Internet

Su nombre

Al enviar correo electrónico, su nombre aparecerá en el campo De del mensaje saliente. Escriba su nombre tal y como desea que aparezca.

Nombre para mostrar: LocalHost

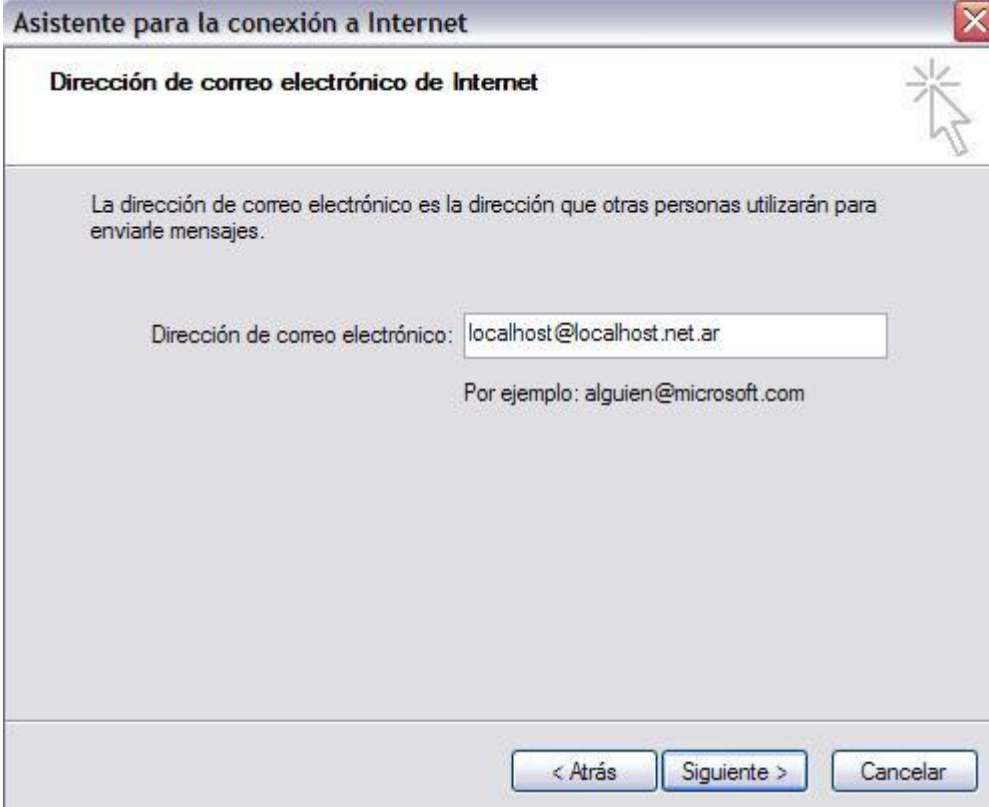
Por ejemplo: Jorge López

< Atrás Siguiete > Cancelar

En “Nombre para mostrar” deberán poner la descripción con la que deseen que se muestre su Mail

Paso 5

- En este paso, deberán poner su casilla de mail completa.



The screenshot shows a Windows-style dialog box titled "Asistente para la conexión a Internet". The main heading is "Dirección de correo electrónico de Internet". Below the heading, there is a text box containing "localhost@localhost.net.ar". A mouse cursor is pointing at the text box. Below the text box, there is a small example: "Por ejemplo: alguien@microsoft.com". At the bottom of the dialog, there are three buttons: "< Atrás", "Siguiente >", and "Cancelar".

Paso 6

- En esta paso, es donde van a configurar el POP3 y el SMTP, que es para la recepción y envío de mails. Siempre deberán poner los que su proveedor les indiquen, que por lo general es: mail.sudominio.com. o mail.sudominio.com.ar, siguiendo el ejemplo de LocalHost, quedaría: mail.localhost.net.ar

Asistente para la conexión a Internet

Nombre del servidor de correo electrónico

Mi servidor de correo entrante es

Servidor de correo entrante (POP3, IMAP o HTTP):

El servidor SMTP se utiliza para el correo saliente.
Servidor de correo saliente (SMTP):

< Atrás Siguiete > Cancelar

Paso 7

- Llegando al final, solamente deberán poner su mail y su contraseña

Asistente para la conexión a Internet

Inicio de sesión del correo de Internet

Escriba el nombre de la cuenta y la contraseña que su proveedor de servicios Internet le ha proporcionado.

Nombre de cuenta:

Contraseña:

Recordar contraseña

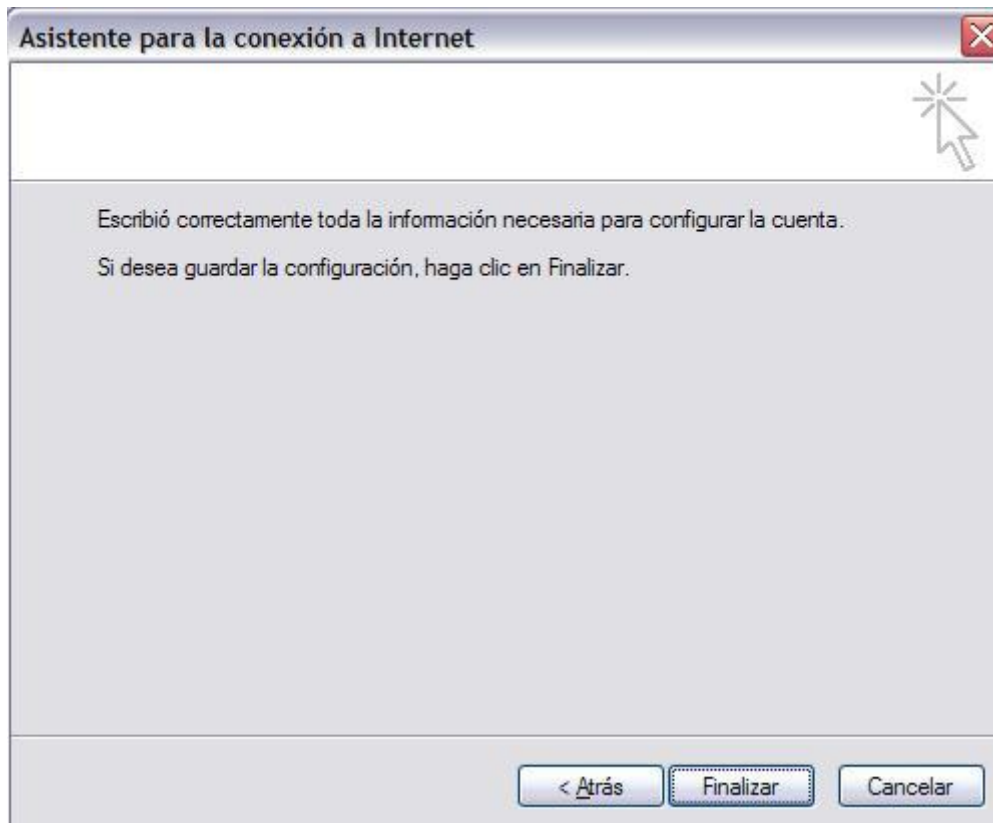
Si su proveedor de servicios Internet requiere autenticación de contraseña segura (SPA) para tener acceso a su cuenta de correo, active la casilla de verificación "Iniciar sesión usando autenticación de contraseña segura (SPA)".

Iniciar sesión usando autenticación de contraseña segura (SPA)

< Atrás Siguiete > Cancelar

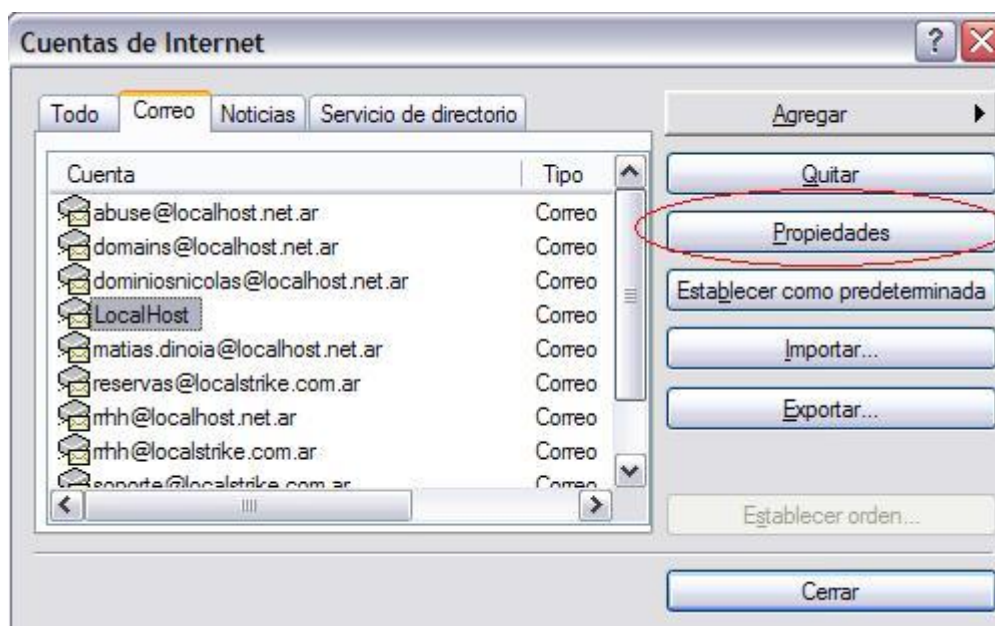
Paso 8

- Le hacemos click a Finalizar, y los mails empezarán a bajar en su Bandeja de Entrada



Paso 9

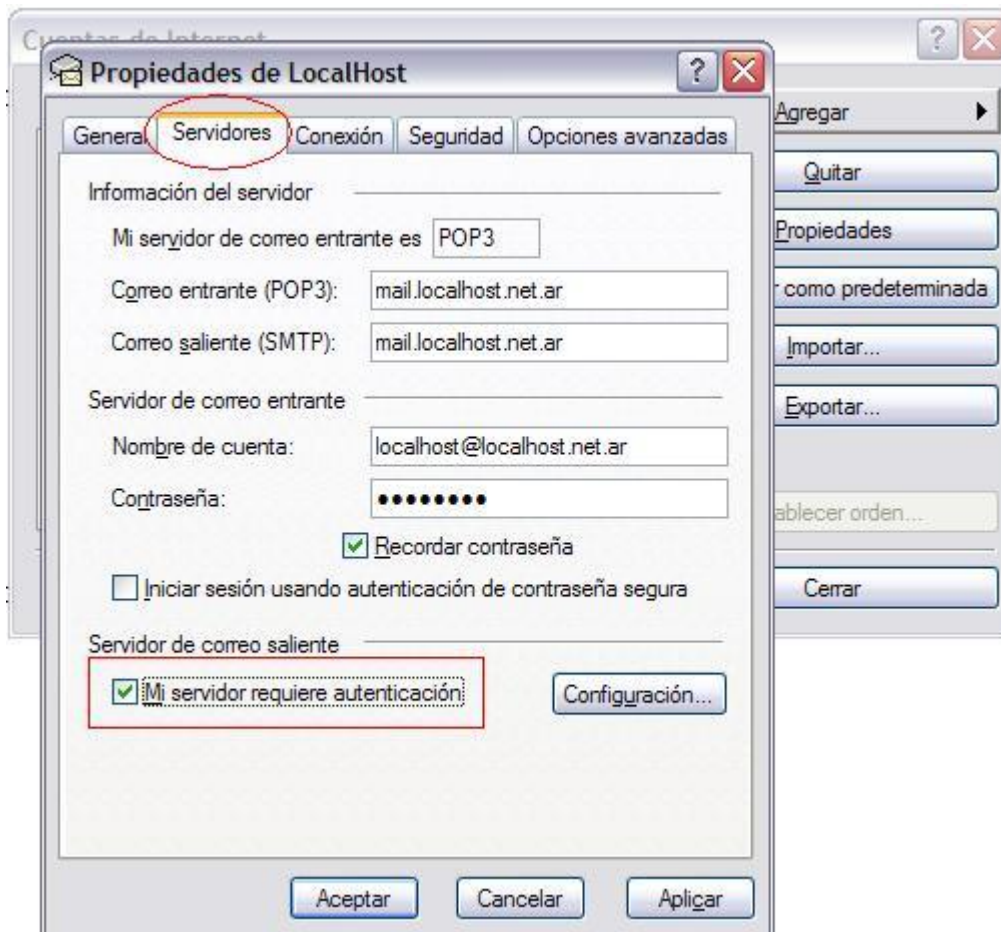
- Volvemos a la pantalla del paso 3, pero esta vez les va a aparecer la cuenta que fue agregada por ustedes. La marcamos y ponemos Propiedades.



Paso 9

- Una vez dentro de las propiedades de su mail, nos dirigimos a la solapa Servidores, que se encuentra arriba de todo, junto con General, Conexión, Seguridad y Opciones Avanzadas.

Una vez que ingresemos, nos dirigimos debajo de todo, y tildamos la opción: Mi Servidor requiere autenticación.



Esta opción le brinda mayor seguridad y la autorización para enviar el correo